

Aşama – 1 (15 günde bir)	Proje Yürütücüsü	BAP Mali Birim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Aşama – 2 (1-5 gün)	SÖZLEŞME		
Aşama – 3 (1-5 gün)	TALEP		
Aşama – 4 (1-5 gün)	AVANS		
Aşama – 5 (1-5 gün)	Sözleşmeli çalıştırılacak personel ile sözleşme imzalar.		
Aşama – 6 (1-5 gün)		Aylık puantajı düzenler.	
Aşama – 7 (1-5 gün)		Aylık puantaja göre maaş bordrosu düzenler.	
Aşama – 8 (1-5 gün)		Maaş Bordrosundaki kalemlere göre muhasebe işlem fişi düzenler.	
Aşama – 9 (1-5 gün)		Maaş evraklarını muhasebe işlem fişine ekler ve Harcama yetkilisinin imzasına sunar.	
Aşama – 10 (1-5 gün)		Muhasebe işlem fişini, maaş bordrosunu, aylık puantaj çizelgesinin asıl suretlerini ödeme yapılmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderir.	
Süreç Sonu			Ödeme yapıldıktan sonra e-bildirge sistemi üzerinden onaylanan /kesilen tahakkuk fişi personelin SGK'sı ödenmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderir.